

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MALEO, CORNOVECCHIO,
CASTELNUOVO BOCCA D'ADDA, MACCASTORNA, CORNO GIOVINE,
S. STEFANO LODIGIANO, MELETI, CASELLE LANDI, E SAN FIORANO
Provincia di Lodi**

Piazza XX Aprile 1 – 26847 Maleo (LO)
tel. 0377-58001 - fax. 0377-458113

**SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO AL
CENTRO DI TRATTAMENTO FINALE DEI RIFIUTI URBANI**

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura: aperta art. 3, comma 37 e art. 55, comma 5) del D.Lgs. 163/2006

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. 163/2006

Servizio di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento di rifiuti solidi urbani – raccolta, trasporto e smaltimento o conferimento a recupero della raccolta differenziata con contenitori stradali - trasporto smaltimento o conferimento a recupero materiali centro di raccolta, spazzamento meccanico e manuale di strade e marciapiedi e relativo smaltimento – gestione centro di raccolta – fornitura contenitori, calendari e sacchetti

1. Oggetto dell'appalto

Appalto a procedura aperta per l'affidamento dei seguenti servizi:

- a) raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani;
- b) raccolta, trasporto e recupero della frazione organica dei rifiuti solidi urbani;
- c) raccolta differenziata di carta, vetro, lattine, plastica, e rifiuti voluminosi a domicilio;
- d) servizi di spazzamento meccanico strade con operatore a terra per pulizia marciapiedi;
- e) gestione centro di raccolta;
- f) raccolte stradali di contenitori con pile e farmaci;
- g) fornitura di contenitori, calendari e sacchetti.

Durata 3 anni dal 01.04.2010 al 31.03.2013; i servizi avranno avvio per i singoli Comuni come da tabella sottoriportata:

Tipo di servizio	Comuni	Periodo
Raccolte domiciliari Raccolte stradali con contenitori Centro di raccolta	TUTTI: Comuni di Maleo, Castelnuovo Bocca d'Adda, Maccastorna, Cornovecchio Corno Giovine, S. Stefano Lodigiano, Caselle Landi, San Fiorano, Meleti	dal 01.04.2010 al 31.03.2013
Igiene urbana: spazzamento strade	Comune di Maleo,	dal 01.01.2011 al 31.03.2013
	Comuni di San Fiorano e Castelnuovo Bocca d'Adda	dal 01.04.2010 al 31.03.2013

Fornitura contenitori, sacchetti e calendari	Comune di Maleo	dal 01.04.2010 al 31.03.2013
Fornitura calendari	Comune di Corno Giovine, Caselle Landi, Castelnuovo Bocca d'Adda, Cornovecchio, Maccastorna	dal 01.04.2010 al 31.03.2013

2. Informazioni generali

L'appalto è affidato dal Comune di Maleo in attuazione della convenzione con i Comuni di Maleo, Cornovecchio, Castelnuovo Bocca d'Adda, Maccastorna, Corno Giovine, S. Stefano Lodigiano, Meleti, Caselle Landi e San Fiorano mediante procedura aperta, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e secondo le modalità stabilite oltre che dal citato decreto anche dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'appalto, e con le ulteriori norme e modalità che seguono.

L'importo totale stimato per il servizio è di € 2.251.535,74, rispettivamente distinto come segue:

	Maleo (servizio spazzamento strade fatturato a partire da 2011)	Castelnuovo Bocca d'Adda	Maccastorna	Cornovecchio	Caselle Landi
2010 (9 mensilità)	€ 159.754,49	€ 77.400,88	€ 2.936,25	€ 9.532,19	€ 73.874,44
2011	€ 239.363,32	€ 103.201,17	€ 3.915,00	€ 12.709,58	€ 98.499,25
2012	€ 239.363,32	€ 103.201,17	€ 3.915,00	€ 12.709,58	€ 98.499,25
2013 (solo 3 mensilità)	€ 59.840,83	€ 25.800,29	€ 978,75	€ 3.177,40	€ 24.624,81
TOTALE	€ 698.321,96	€ 309.603,51	€ 11.745,01	€ 38.128,74	€ 295.497,75
	San Fiorano	Santo Stefano Lodigiano	Cornogiovine	Meleti	TOTALI
2010 (9 mensilità)	€ 77.732,07	€ 77.200,13	€ 50.809,95	€ 18.817,53	€ 548.057,93
2011	€ 103.642,77	€ 102.933,50	€ 67.746,60	€ 25.090,04	€ 757.101,25
2012	€ 103.642,77	€ 102.933,50	€ 67.746,60	€ 25.090,04	€ 757.101,25
2013 (solo 3 mensilità)	€ 25.910,69	€ 25.733,38	€ 16.936,65	€ 6.272,51	€ 189.275,31
TOTALE	€ 310.928,30	€ 308.800,51	€ 203.239,81	€ 75.270,12	€ 2.251.535,74

Il termine di ricezione delle offerte e delle domande di partecipazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Maleo è fissato per le ore 12.00 del giorno 09/02/2010.

Le offerte e le domande di partecipazione, da redigersi in lingua italiana, dovranno essere indirizzate al Comune di Maleo (Provincia di Lodi - Italia), Piazza XXV Aprile 1.

3. Soggetti che possono partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.

Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti, i soggetti dell'associazione, prima della presentazione dell'offerta, devono aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante per scrittura privata autenticata ad uno di essi, qualificato "capogruppo", il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile, anche se non ancora costituite. In tale caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono l'associazione o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse indicata come capogruppo, da far risultare sempre con scrittura privata autenticata.

In ogni caso, ogni impresa che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio deve presentare a pena di esclusione la documentazione di cui al successivo punto 4, fatta eccezione per la cauzione provvisoria, che dovrà essere presentata esclusivamente dalla impresa capogruppo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di imprese artigiane ed i consorzi di cooperative sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

4. Documenti e dichiarazioni da presentare in sede di partecipazione alla gara e di offerta

4.1. PLICO D'INVIO

debitamente chiuso e sigillato con ceralacca o striscia incollata con timbri e firme, controfirmato sui lembi di chiusura compresi quelli già predisposti chiusi dal fabbricante, indicante, oltre all'indirizzo di questo Comune, il riferimento alla gara d'appalto con la seguente scritta:

"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO AL CENTRO DI TRATTAMENTO FINALE DEI RIFIUTI URBANI - SCADENZA DEL GIORNO 09/02/2010 ORE 12,00" nonché il nominativo dell'impresa mittente e l'indirizzo della stessa.

IL PLICO D'INVIO dovrà essere recapitato a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure con consegna a mano, negli orari di apertura al pubblico all'Ufficio Protocollo del Comune (da lunedì a venerdì dalle 10:00 alle 12:30, il mercoledì dalle 17:00 alle 18:30 e il sabato dalle ore 10:00 alle 12:00), che ne rilascerà ricevuta, nei termini indicati nel presente disciplinare di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nel suddetto plico dovranno essere contenute a pena di esclusione le sotto elencate tre buste, pure esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (con le modalità di cui sopra), riportanti la medesima scrittura indicante l'appalto ed il nominativo dell'impresa mittente:

BUSTA A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICO – QUALITATIVA

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La mancanza, incompletezza o la difformità delle dichiarazioni o della documentazione da inserire nelle buste indicate con le lettere A, B e C determina l'esclusione dalla gara.

4.2. BUSTA A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della partecipazione alla gara, nella Busta A dovranno essere inserite le seguenti dichiarazioni e documentazioni:

1) Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, resa in conformità al modulo “ALLEGATO 1”, in carta semplice ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell’impresa concorrente con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità con la quale l’impresa a nome del proprio legale rappresentante attesti:

a) di essersi recata sul posto dove deve espletare il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi nonché di possedere l’attrezzatura necessaria per l’espletamento del servizio;

b) di accettare l’appalto alle condizioni del Bando di Gara, del Disciplinare di Gara e del Capitolato Speciale d’Appalto oggetto della gara, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile;

c) che l’impresa non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e nei successivi punti e precisamente dovranno essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si è beneficiato della non menzione; i casi di esclusione previsti dall’art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell’articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

d) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del paese in cui si è stabilita, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

e) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; anche in assenza di un procedimento per l’applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa, essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all’autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall’articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

f) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all’articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

g) che la medesima situazione di cui ai punti e) ed f) valgono anche per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e direttori tecnici dell’impresa, sia quelli in carica che quelli cessati nell’ultimo triennio;

h) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all’articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;

i) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

j) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante; o che non

hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune;

k) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

l) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

m) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

n) che:

- è in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

- che non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore ai 15;

oppure

- che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo assunto alcun dipendente alla data di entrata in vigore della legge 68/99;

o) che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

p) che in ottemperanza alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture 03.11.2006 n. 1733, ai sensi dell'articolo 36-bis del D.L. 04.07.2006 n. 233, convertito con modificazioni nella legge 4.08.2006 n. 248 recante "Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro" non è stato destinatario dei provvedimenti interdittivi nell'ultimo biennio;

q) che in applicazione dell'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383, come sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25.09.2002 n. 210 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", convertito nella legge 22.11.2002 n. 66, non ha in corso piani individuali di emersione oppure che si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;

r) di attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se di cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio; in particolare, con riferimento agli oneri e agli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza previdenziale;

s) di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro, anche con riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

t) di non essere incorsa, nei due anni precedenti la gara, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25.07.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti discriminatori;

u) di:

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

oppure

- di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, ed il concorrente con cui sussiste tale situazione è:.....; (N.B: la dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa)

v) di tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione committente da tutte le controversie che potessero comunque insorgere per la proposta e l'impiego dei metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto, confermando che i diritti o eventuali indennità, per uso di tali metodi, dispositivi e materiali, si intendono compresi nei prezzi offerti;

w) che la società ha aperte le seguenti posizioni previdenziali (INPS) e assicurative contro gli infortuni (INAIL):

INPS sede competenteINPS matricola

Vian.....tel.....fax.....

INAIL sede competenteCodice Ditta

Vian.....tel.....fax.....

2) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per l'attività corrispondente, in data non anteriore a sei mesi a quella di pubblicazione del bando di gara, anche in copia autentica, o dichiarazione sostitutiva di certificazione accompagnata da documento di identità del dichiarante; ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, in base all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 di essere iscritta in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 163/2006 secondo le modalità vigenti nello stato di residenza;

3) Dichiarazione di essere iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ALLEGATO 1/A) (ex Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti) per le seguenti categorie del D.M. 406/98 indicando inoltre il numero e la data di iscrizione:

- a. Categoria 1, classe E o superiore (racc. e trasporto di rifiuti solidi urbani)
- b. Categoria 4, classe E o superiore (raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi)
- c. Categoria 5, classe E o superiore (racc. e trasporto rifiuti pericolosi prodotti da terzi).

Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa ogni operatore economico dovrà essere in possesso delle iscrizioni occorrenti per l'esecuzione della parte del servizio che sarà svolto dallo stesso nell'ambito del raggruppamento.

Al posto della dichiarazione potrà essere presentato originale o copia conforme del Certificato di iscrizione in corso di validità.

4) Capitolato Speciale d'Appalto, con i relativi allegati sottoscritto in ogni sua pagina dal titolare o dal legale rappresentante, o dal consigliere delegato, o dal procuratore speciale dell'impresa offerente; per il consigliere delegato e per il procuratore speciale deve essere comprovata la potestà alla sottoscrizione dell'atto da documentazione di rito prevista dalla legge;

5) Garanzia provvisoria pari al 2 (due) % del prezzo a base d'asta e cioè pari ad € 45.030,71 (Euro quarantacinquemilaetranta/71) sotto forma di cauzione che può essere costituita:

– in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione della tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Maleo;

– mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del

codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, compresa la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ES ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale rilasciata da oggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, il possesso del requisito deve essere segnalato in sede di offerta ed essere documentato nei modi prescritti dalle normative vigenti.

La cauzione provvisoria, anche se presentata nella forma del versamento titoli, deve essere accompagnata a pena di esclusione da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il Comune, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

6) Dichiarazione di disponibilità di impianto di smaltimento e/o trattamento (allegato n. 2) adatto a ricevere i rifiuti solidi urbani ed ingombranti prodotti nel territorio dei Comuni di Maleo, Cornovecchio, Castelnuovo Bocca d'Adda, Maccastorna, Corno Giovine, S. Stefano Lodigiano, Meleti, Caselle Landi e San Fiorano. Tale dichiarazione nel caso l'impresa non sia titolare di impianto di smaltimento e/o trattamento autorizzato ai sensi di legge, deve essere attestata mediante una dichiarazione di disponibilità, resa in originale, dal soggetto gestore dell'impianto di smaltimento e/o trattamento ad accettare i rifiuti conferiti dall'impresa offerente e prodotti sul territorio dei Comuni suddetti.

7) Certificazione attestante l'avvenuto sopralluogo (allegato n. 3) per la presa visione dei luoghi dove devono essere effettuati i servizi e per la presa conoscenza delle condizioni locali, (punto 1, lett. a) del presente disciplinare) rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale a firma di un preposto dell'Ufficio Tecnico Comunale. Il sopralluogo potrà essere effettuato oltre che dal titolare, dal legale rappresentante, dal consigliere delegato, dal procuratore speciale, dal direttore tecnico ovvero da soggetto munito di apposita delega scritta. Il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno 5 giorni prima della data prevista per la ricezione delle offerte e pertanto entro il 04.02.2010;

8) Dichiarazione di avere disponibilità di deposito (allegato n. 4) per il ricovero dei mezzi entro 80 Km in linea d'aria dal confine del Comune di Maleo, Comune Capofila, indicando l'indirizzo dello stesso; il deposito dovrà essere idoneo e attrezzato per il ricovero degli automezzi e delle attrezzature di servizio (comprese scorte) e locali ad uso spogliatoio e servizi igienici per il personale (da dimostrarsi con certificazione CCIAA o con precontratto); dovrà inoltre avere una destinazione urbanistica compatibile con l'attività svolta. Nel caso l'impresa non abbia la disponibilità di tale deposito, dovrà produrre dichiarazione con la quale si impegna, a individuare tale deposito in caso di aggiudicazione provvisoria: pertanto - entro i termini previsti per la presentazione della documentazione necessaria per la conferma dell'aggiudicazione - presenterà la documentazione necessaria ad individuare tale immobile, secondo quanto sopra specificato (localizzazione, con indirizzo esatto e atto di acquisizione: preliminare di acquisto o locazione).

9) Requisiti di capacità economico finanziaria (allegato n. 5) le imprese interessate a partecipare alla gara sono tenute a dimostrare la loro capacità economica e finanziaria mediante i seguenti elementi:

a) *Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume d'affari ed offre sufficienti garanzie sul piano*

economico, nonché la capacità finanziaria dell'impresa ad assumere impegni dell'entità del corrispettivo presunto posto a base di gara. La documentazione relativa alle dichiarazioni bancarie deve essere rilasciata dagli istituti di credito alla ditta richiedente e partecipante alla gara su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati e con data antecedente non oltre 30 (trenta) giorni o contestuale a quella di scadenza per la presentazione delle offerte;

b) *Dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 in cui sia indicato il fatturato globale dell'impresa ed il fatturato relativo alle attività specifiche oggetto dell'appalto relative all'ultimo triennio (2006-2007-2008) per un importo globale non inferiore ad € 4.000.000,00, Iva esclusa, per il fatturato annuo globale, e non inferiore ad € 2.000.000,00, Iva esclusa, per il fatturato annuo relativo alle attività specifiche oggetto dell'appalto, prestati a favore di soggetti pubblici e privati. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, tale requisito deve essere posseduto per almeno il 60% dalla mandataria ed almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando l'assolvimento del requisito complessivo.*

All'aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

10) Requisiti di capacità tecnico professionale (allegato n. 6) : le imprese interessate a partecipare alla

gara sono tenute a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale mediante i seguenti elementi:

a) Dichiarazione di almeno 3 Comuni o di 3 Enti Locali o di 3 associazioni di Enti Locali che attesti la buona e regolare esecuzione negli ultimi 3 (tre) anni di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, resi dall'impresa nei Comuni interessati ed il cui ammontare complessivo annuo sia superiore ad € 1.200.000,00, Iva esclusa. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'assolvimento del requisito deve essere garantito complessivamente dal raggruppamento;

b) Elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto prestati negli ultimi 3 (tre) anni con i relativi importi, di cui almeno 3 (tre) Comuni o di 3 Enti Locali o di 3 associazioni di Enti Locali con una popolazione complessiva servita superiore a 24.000 abitanti suddivisi per servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani e raccolta trasporto e smaltimento, conferimento a recupero della raccolta differenziata con contenitori stradali – trasporto smaltimento o conferimento a recupero materiali centro di raccolta, spazzamento stradale e relativo smaltimento, gestione centro raccolta. I servizi elencati relativi al presente punto dovranno essere servizi relativi a Comuni per cui si sia raggiunta una percentuale relativa alla raccolta differenziata pari almeno al 45 % per cui dovrà essere allegata apposita documentazione dimostrativa. I servizi di raccolta da indicare devono essere svolti con modalità analoghe a quelle previste nel Capitolato speciale d'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'assolvimento del requisito deve essere garantito complessivamente dal raggruppamento.

c) *Elenco del personale in forza alla data di pubblicazione del bando*, adibito a servizi analoghi, distinto per qualifica e mansione, titolo di studio e professionali, con indicazione di quelli incaricati dei controlli di qualità;

d) *Dichiarazione di possesso di organizzazione aziendale* minima di 20 dipendenti, di cui almeno n. 2 (due) tecnici diplomati o laureati, n. 7 (sette) autisti con patente minima C, n. 6 (sei) motocarri con patente minima B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'assolvimento del requisito deve essere garantito complessivamente dal raggruppamento, tenendo in ogni caso conto della ripartizione dei servizi indicati dal raggruppamento in capo a ciascuna società.

e) *Dichiarazione di possedere le attrezzature minime* pari ad almeno n. 4 (quattro) autocompattatori e n. 2 (due) spazzatrici meccaniche classe medio grande. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'assolvimento del requisito deve essere garantito complessivamente dal raggruppamento, tenendo in ogni caso conto della ripartizione dei servizi indicati dal raggruppamento (Es. la società che effettuerà il servizio di raccolta RSU dovrà avere la disponibilità di almeno n. 4 autocompattatori, mentre quella che effettuerà lo spazzamento dovrà avere la disponibilità delle 2 spazzatrici).

11) Dimostrazione del pagamento: tramite ricevuta in originale o attestazione ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 266/2005 e della delibera 01.03.2009 a pena di esclusione dalla gara della somma di € 70,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici i lavori, servizi e forniture relativamente alla presente gara. Il pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561 intestato a "AUT.CONTR.PUBB." Via di Ripetta n. 246, 00186 Roma, oppure mediante versamento on line eseguendo le indicazioni riportate sul sito web dell'Autorità. I partecipanti, nella causale del versamento, dovranno indicare il proprio codice fiscale e il numero CIG : 04173811B2 che identifica la presente procedura di gara.

ALTRE DICHIARAZIONI

12) Qualora il concorrente sia una cooperativa o un Consorzio di Cooperative deve essere presentata a pena di esclusione:

- a) Dichiarazione di essere iscritte negli appositi registri prefettizi, se cooperative;
- b) Dichiarazione di essere iscritte allo schedario generale della Cooperazione, se Consorzi di Cooperative;
- c) Dichiarazione di essere iscritte all'Albo Regionale Cooperative se Cooperative sociali.

In luogo della dichiarazione, da rendersi ai sensi del DPR n. 445/2000 può essere presentato originale o copia conforme del Certificato di iscrizione in data non anteriore a 6 (sei) mesi da quello fissata per la gara.

13) Qualora il concorrente sia un Consorzio di Cooperative o stabile deve produrre, a pena di esclusione, dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 riportante l'indicazione dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

14) Qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea di Imprese dovrà produrre, a pena di esclusione, dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 indicante la specificazione percentuale delle attività relative alla esecuzione dell'appalto imputabile ad ogni componente dell'ATI;

15) Qualora il concorrente sia un Consorzio od una Associazione Temporanea di Imprese o GEIE già costituiti: mandato collettivo gratuito e irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del Consorzio o GEIE;

16) Qualora il concorrente sia un Consorzio ordinario tra imprese o una Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituito: atto di impegno che in caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in offerta e indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

17) Dichiarazioni relative all'avvalimento dei requisiti di impresa ausiliaria: I concorrenti singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, in relazione alla gara possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altra impresa allega:

- a) Una sua dichiarazione (allegato n. 7), verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) Una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

(punti b), c) e d) allegato n. 8)

e) In originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria di obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvilimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto e), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimo obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38 lettera h) del D.Lgs. n. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, il Comune esclude il concorrente ed escute la garanzia, trasmettendo gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune e gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

18) Modello GAP debitamente compilato e corredato dal timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti". In caso di partecipazione da parte di ATI/Consorzi, il modello deve essere compilato e sottoscritto da parte di tutte le imprese;

19) Posizioni previdenziali e assicurative: ogni concorrente dovrà presentare originale o copia autenticata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

20) Procure: qualora l'offerta sia firmata dal Consigliere Delegato o dal procuratore speciale, la potestà alla sottoscrizione dell'atto dovrà essere comprovata tramite originale o copia autentica della procura.

IMPRESE RIUNITE – si applicano in materia tutte le disposizioni previste dagli articoli 34- 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche. Le dichiarazioni ed i documenti di cui sopra da inserire nella Busta A dovranno essere prodotte da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento, a pena di esclusione.

4.3. BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICO QUALITATIVA

La documentazione sotto elencata verrà utilizzata dalla Commissione di gara per l'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi gestionali, tecnici e qualitativi delle imprese concorrenti e, pertanto, dovrà essere nel modo più esaustivo e chiaro possibile, pena la sua non utilizzazione, ad insindacabile giudizio della Commissione:

1) Dichiarazione di possesso di sede operativa e relativa distanza dal territorio del Comune di Maleo, Ente Capofila, mediante planimetria indicante la distanza in linea d'aria tra la stessa e il confine Comunale più vicino;

2) Relazione Tecnica sulla organizzazione dei servizi di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi urbani e raccolta trasporto e smaltimento o conferimento a recupero della raccolta differenziata con contenitori stradali – trasporto smaltimento o conferimento a recupero materiali centro di raccolta, spazzamento stradale e relativo smaltimento e della gestione del centro di raccolta; con particolare riferimento ai seguenti parametri:

– Struttura organizzativa dell'appaltatore

– Organizzazione gestionale e risorse umane disponibili

– Organizzazione dei singoli servizi

– Riduzione del termine orario per la conclusione dei servizi porta a porta (secco, umido, carta e cartone, plastica, vetro e barattoli)

– Modalità operative dei servizi resi, volte a limitare i fastidi agli utenti e la prevenzione ambientale

3) Elenco Parco Mezzi posseduti dall'appaltatore con indicazione della tipologia e della data di immatricolazione degli stessi;

- 4) Certificazioni di Qualità con attinenza ai servizi da prestare: UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e BSI OHSAS 18001;
- 5) Proposte del concorrente relative a proposte migliorative o integrative del servizio;
- 6) Proposta di realizzazione di iniziative finalizzate a sviluppare ed accrescere la sensibilizzazione in materia ambientale e al miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio appaltato.

A titolo semplificativo, ma non esaustivo, vengono indicate alcune iniziative:

- comunicazioni/conferenze stampa/spot destinati a quotidiani o altro, per l'informazione degli utenti;
- ideazione, realizzazione, stampa e diffusione di manifesti, locandine, volantini, brochure e simili;
- acquisto di beni e fornitura di servizi finalizzati all'oggetto di cui sopra.;

4.4. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta segreta ed incondizionata redatta in bollo da € 14,62 dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando l'apposito "ALLEGATO A"; il valore complessivo del ribasso percentuale dovrà essere indicato in cifre e lettere e sarà quello che concorrerà a formare il punteggio relativo all'offerta economica; dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o dal consigliere delegato o dal procuratore speciale in ogni pagina che la compongono. Nel caso di raggruppamenti non costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande.

Inoltre dovrà essere inserita l'offerta per servizi occasionali di cui all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto sul relativo "ALLEGATO B", e questa offerta non concorrerà a formare il punteggio relativo all'offerta economica; dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o dal consigliere delegato o dal procuratore speciale in ogni pagina che la compongono. Nel caso di raggruppamenti non costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 81 e 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche, sulla base dei seguenti criteri di valutazione dell'offerta:

5.1. OFFERTA ECONOMICA: punti assegnabili massimo 40 (quaranta)

L'offerente dovrà indicare il ribasso percentuale totale.

Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$\text{Punti n} = \frac{(100 - \text{Ribasso max})}{(100 - \text{Ribasso n})} \times 40$$

dove:

Punti n = punteggio offerta "n"

Ribasso max = ribasso massimo

Ribasso n = ribasso offerta "n"

5.2. MERITO TECNICO QUALITATIVO: punti assegnabili massimo 60 (sessanta)

Il punteggio verrà assegnato con i seguenti sotto-criteri:

Descrizione dei criteri:

1. **Distanza dell'attuale sede operativa dell'impresa** dal confine del Comune di Maleo, Ente Capofila, mediante planimetria indicante la distanza in linea d'aria tra la stessa e il confine Comunale più vicino. **(max punti 10):**
 - km. **30,00** punti **10**.
 - km. **50,00** punti **7**.
 - km. **70,00** punti **4**.
2. **Immatricolazione dei mezzi** mediante indicazione dell'anno dei mezzi posseduti (alla data di pubblicazione del bando) **(max punti 10):**
 - almeno **70%** del parco mezzi immatricolati negli ultimi due anni: punti **10**.
 - almeno **40%** del parco mezzi immatricolato negli ultimi due anni e **50%** immatricolato negli ultimi 3 anni: punti **7**.
 - almeno **50%** del parco mezzi immatricolato negli ultimi 3 anni: punti **4**.
3. **Progetto sulle modalità di svolgimento del servizio** di raccolta **(max punti 10):**
da **0** a **10** punti
4. **Proposte migliorative sul servizio a base di gara** senza oneri aggiunti per i Comuni **(max punti 10):**
da **0** a **10** punti
5. **Certificazioni di qualità:** l'attribuzione del punteggio avverrà mediante sommatoria di ogni singolo punteggio delle certificazioni sotto riportate **(max punti 10):**
 - UNI EN ISO 9001: punti **1,5**
 - UNI EN ISO 14001: punti **5**
 - BSI OHSAS 18001: punti **3,5**
6. **Progetto dettagliato della campagna di sensibilizzazione** che si intende attuare **(max punti 10):**
da **0** a **10** punti

Ai fini dell'ammissione alla fase successiva della procedura di aggiudicazione della gara ogni singolo concorrente dovrà raggiungere 20 punti dei 60 previsti per l'offerta tecnica.

7. Commissione giudicatrice e operazioni di gara

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice costituita con provvedimento della Giunta Comunale, in data successiva allo scadere del termine previsto per la presentazione delle offerte (art. 84 del D.lgs. 163/06).

La Commissione di gara procederà come segue:

1. in seduta pubblica: la Commissione procederà all'ammissione dei concorrenti: in ordine a tale adempimento verrà accertata la regolare presentazione del plico, risultato conforme a quanto prescritto nel presente disciplinare (art. 4.1) e si procederà all'apertura del medesimo per la verifica

della presentazione della Busta A – Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa contenente la documentazione amministrativa, la Busta B – Documentazione tecnico qualitativa e la Busta C, contenente l’offerta economica. Seguirà l’apertura, per ciascun concorrente, della Busta A contenente la documentazione amministrativa e la verifica della corrispondenza del contenuto alle prescrizioni impartite nel bando di gara e nel presente disciplinare (art. 4.2).

Verranno ammessi alle ulteriori fasi di gara i concorrenti che avranno correttamente prodotto la documentazione richiesta.

2. previo sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle imprese partecipanti, arrotondato all’unità superiore, si procederà all’effettuazione dei controlli sul possesso dei requisiti previsti dall’art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006. La Commissione di gara chiederà ai soggetti sorteggiati di comprovare entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel disciplinare e nel bando di gara, presentando la documentazione richiesta. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, il Comune procede alla esclusione dell’impresa dalla gara, all’escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all’Autorità per i provvedimenti di cui all’articolo 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006. A riscontro dei controlli effettuati e verificata la presenza di tutta la documentazione amministrativa da inserire nella Busta A, la Commissione di gara formalizza l’ammissione delle imprese in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara.

3. in seduta pubblica: si procederà poi all’apertura della Busta B – Documentazione tecnico qualitativa. La Commissione di gara, successivamente e in seduta privata, procederà ad esaminare tale documentazione e all’attribuzione dei relativi punteggi.

4. in seduta pubblica: prima dell’apertura della Busta C – Offerta economica, la Commissione di gara procederà a dichiarare i punteggi attribuiti alla documentazione tecnico qualitativa; successivamente, procederà all’apertura della Busta C – Offerta economica e alla lettura delle offerte di ciascuna impresa offerente. Procederà poi alla composizione di una graduatoria provvisoria sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

5. in seduta pubblica: si procederà poi all’apertura della Busta B – Documentazione tecnico qualitativa. La Commissione di gara, successivamente e in seduta privata, procederà ad esaminare tale documentazione e all’attribuzione dei relativi punteggi.

6. successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria, procederà alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 86 – 87 - 88 del D.Lgs. n. 163/2006. Verrà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Qualora la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, si procede alla verifica delle stesse avvalendosi, se del caso, di una commissione costituita secondo i criteri fissati dal regolamento di cui all’art. 5 del D.Lgs. n. 163/2006. Si procederà alla richiesta di giustificazioni, potendo anche consultare un rappresentante del soggetto offerente, operando con riferimento alle procedure e alle tempistiche previste dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006. Rispetto ai tempi di richiesta delle giustificazioni e dei chiarimenti, nonché di consultazione eventuale, si possono stabilire termini superiori a quelli individuati nelle disposizioni richiamate, a garanzia dei concorrenti. Qualora si decida di consultare un rappresentante dell’impresa offerente e questo non si presenta alla data di convocazione stabilita, si può prescindere dalla sua audizione per la valutazione definitiva dell’offerta. Verrà esclusa l’offerta che, in base agli esami forniti, risulti nel suo complesso inaffidabile. Potrà essere sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se la esclude, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, sino ad individuare la migliore offerta non anomala.

7. al termine della procedura di valutazione delle offerte ed a seguito della verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, la Commissione di gara dichiara l’aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente. In merito alle operazioni di gara si precisa quanto segue: il giorno ed il luogo

in cui si terranno le sedute pubbliche successive alla prima, stabilita dal bando di gara, verranno comunicati ai concorrenti mediante fax con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla loro esecuzione;

8. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti, alla sola fase di apertura dell'offerta tecnica e alla valutazione dell'offerta economica, sono pubbliche. La facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione del presidente della commissione di gara, per un massimo di n. 2 persone per ciascuna impresa.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa e devono risultare da appositi verbali sottoscritti da tutti i componenti della Commissione.

La Commissione di gara è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di gara.

9. Aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario mentre per il Comune lo sarà dopo l'intervenuta approvazione e formalizzazione dell'esito di gara con l'aggiudicazione definitiva da parte degli organi competenti, fermo restando gli accertamenti previsti dalla legge. Il Comune per il tramite del soggetto competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 provvede all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla cadenza del termine per la sua presentazione. Per ragioni eccezionali e straordinarie il Comune può chiedere agli offerenti il differimento del termine sopra indicato.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al buon esito degli accertamenti previsti dal D.Lgs. 490/1994 e dal DPR 252/1998, nonché dal del D.Lgs. n. 163/2006.

Il Comune si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto stesso.

10. Esclusioni - avvertenze

Resta inteso che:

1. il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Farà comunque fede la data riportata sul timbro di acquisizione al protocollo del Comune;
2. trascorso il termine fissato per il ricevimento dell'offerta, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
3. non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
4. non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto ENTRO LE ORE 12.00 DEL 09/02/2010; che dovrà essere recapitato a mezzo raccomandata postale A.R. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure con consegna a mano al protocollo del Comune; o sul quale non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia debitamente chiuso e sigillato, o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
5. non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi, o risulti incompleto, o irregolare, alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che le tre buste (A,B,C) contenute nel plico d'invio non siano debitamente sigillate con ceralacca o striscia incollata con timbri e firme, o non controfirmate sui lembi di chiusura o non recanti l'indicazione del mittente o l'oggetto della gara. In questo caso le buste resteranno tutte sigillate, verranno debitamente controfirmate dal Presidente della Commissione di gara con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimarranno

acquisite agli atti della gara; per ottenerne la restituzione l'impresa dovrà fare successiva richiesta scritta che l'Amministrazione Comunale si riserverà sin d'ora di evadere nei tempi dovuti;

6. non sono altresì ammesse e pertanto escluse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi offerti, se il concorrente non le abbia confermate singolarmente con firma a margine di ognuna o non predisposte su modello rilasciato in originale dal Comune;

7. in caso di offerte uguali si procede ad aggiudicazione mediante estrazione a sorte (art. 77, comma 20, R.D. n. 827/1924);

8. il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data nel caso che i tempi necessari allo svolgimento della stessa non ne consentano l'ultimazione, dandone comunque comunicazione ai concorrenti mediante telegramma o fax (a tal fine dovrà essere indicato il numero di fax al quale inviare tali comunicazioni), senza che gli stessi potranno accampare alcuna pretesa al riguardo. Nel caso in cui insorgano complesse problematiche interpretative, il Presidente ha facoltà di sospendere la gara o di rinviarne la prosecuzione a data e ora da stabilirsi;

9. la documentazione non in regola con l'imposta di bollo dovrà essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955;

10. l'impresa aggiudicataria dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro 45 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione definitiva, fatta salva la facoltà del Comune di concordare un termine diverso in differimento. Il contratto è comunque stipulato non prima di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano al Comune di attendere il decorso del predetto termine, e che siano rese note con adeguate modalità, nonché precisate nel provvedimento di aggiudicazione. Trattandosi di appalto ritenuto urgente, i Comuni possono richiedere l'esecuzione anticipata in quanto il contratto in essere scadrà il 31.03.2010;

11. l'impresa aggiudicataria della gara, al fine della stipulazione del contratto, dovrà presentare pena la decadenza dall'aggiudicazione, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della raccomandata che comunica l'avvenuto affidamento i seguenti documenti:

a) tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara, fatta salva la documentazione che verrà richiesta d'ufficio;

b) garanzia di esecuzione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 pari al 10% dell'importo contrattuale da costituirsi a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del codice civile, nonché l'operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta del Comune. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 % , la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 %; ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %; la mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione comunale, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;

c) polizza assicurativa per i rischi di esecuzione del servizio con garanzia di responsabilità civile verso terzi, specifica per il presente appalto e dell'importo minimo di 1,5 milioni di euro;

d) modello GAP debitamente compilato e sottoscritto;

e) documento unico di regolarità contributiva (DURC) o certificazioni INPS e INAIL nel cui ambito territoriale ha sede l'impresa attestanti la regolarità della posizione dell'impresa stessa nei riguardi degli obblighi assicurativi, contributivi e antinfortunistici;

f) versamento delle spese contrattuali nell'importo per legge che verrà richiesto dal Comune;

g) piano delle misure per la sicurezza dei lavoratori ai sensi della vigente normativa in materia, impiegati per l'espletamento dei servizi nel Comune, da consegnare prima dell'avvio del servizio;

12. ove nei termini previsti l'impresa aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione comunale avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione. In tal caso, previa adozione di opportuni atti, l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria;

13. Responsabile del procedimento: Ing. Gabriele Curti.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche nonché dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'appalto. L'impresa concorrente che intende subappaltare a terzi parte del servizio deve dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale del servizio che intende subappaltare. Le quote da concedere in subappalto non potranno in ogni caso superare nel loro complesso il 30 % dell'importo complessivo del contratto. Si specifica che i pagamenti saranno eseguiti all'impresa affidataria del contratto, e in tal caso dovrà essere trasmessa all'amministrazione comunale, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate. In ogni caso, dovranno essere osservate da parte dell'impresa aggiudicataria e del subappaltatore tutte le norme indicate nel sopra citato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

10. ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il presente disciplinare, unitamente al bando di gara e al Capitolato speciale d'appalto è consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo:

www.comune.maleo.lo.it.

Per la partecipazione alla gara, la documentazione potrà essere ritirata presso l'Ufficio Tecnico, durante gli orari di apertura al pubblico. I documenti sono disponibili fino al 09/02/2010.

11. DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni.

o Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento di cui trattasi;

o Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

o I dati relativi alle imprese partecipanti alla gara verranno comunicati, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni all'ente coinvolti nel procedimento, alle altre ditte partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/90 e s.m.;